
# Lycée Professionnel

Léon de Lépervanche

# B.P.1015

# 97828 LE PORT

Dossier suivi par :

M. Jacky LEGROS

Tél : 0262 42 75 36

Fax : 0262 43 15 28

#

MmONSHBAYA Zénia

**Tel : 0262 42 75 40**

**fax :0262 43 15 28**

**LYCEE PROFESSIONNEL**

**LEON DE LEPERVANCHE**

**B.P.1015**

# 97828 LE PORT

Site internet

www.ac-reunion.fr

**Collège Les Aigrettes**

**11, route du Théâtre**

 **97434**

 **Saint Gilles Les Bains**

**Téléphone**

**02 62 24 58 58**

**Télécopie**

**02 62 24 49 59**

**gestion.9740932V**

**@ac-reunion.fr**

**Dossier suivi par : Patrice FRABOULET Gestionnaire**

**MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE (M.A.P.A)**

ART 28 ET 40.II et III 1° DU CMP

**2019**

**Référence : MAPA-LP Lépervanche-2019/01**

 **REGLEMENT DE LA CONSULTATION**

**IDENTIFIANTS :**

Organisme qui passe le marché : Lycée Léon de Lépervanche

 BP 1015 97828 LE PORT

Représenté par : M. Yves FONDER, Personne Responsable des Marchés pour le compte du Lycée Professionnel Léon de Lépervanche,

Comptable assignataire des paiements : Agent comptable du Lycée Léon de Lépervanche

**OBJET DU MARCHE :**

MAPA 2019/1 -SEJOUR-PFMP-Mobilité Erasmus ALLEMAGNE

**Date limite de dépôt des offres**

**11 Décembre 2019 à 12H00**

**Demandes de renseignements** auprès de M. LEGROS Jacky, Gestionnaire

Tel : 02 62 42 75 36

Mail : *gestion.9740552g@ac-reunion.fr*

**I - REGLEMENT DE LA CONSULTATION**

**Article 1 – Date limite de dépôt des offres :**

 Le **11 Décembre 2019 à 12H00**

**Article 2 - Modalités de dépôt des offres:**

Pour obtenir tout renseignement complémentaire, les soumissionnaires devront faire parvenir au

plus tard cinq (5) jours avant la date limite de remise des offres une demande écrite à

*gestion.9740552g@ac-reunion.fr*

**ADRESSE OU LE MARCHE EST PUBLIE** :

Le soumissionnaire peut télécharger le présent règlement de consultation à l’adresse

http://lycee-lepervanche.ac-reunion.fr/ rubrique : « Vie de l’Etablissement » / «Le mot de la Gestion » / « Marchés Publics » et/ou sur la plateforme dématérialisée à l’adresse <http://mapa.aji-france.com/mapa/marche/>

Il adressera OBLIGATOIREMENT un message électronique à l’attention de M. LEGROS Jacky

(gestion.9740552g@ac-reunion.fr) confirmant sa participation à la consultation.

 **ADRESSE A LAQUELLE LES OFFRES DOIVENT ETRE ENVOYEES** :

 https://mapa.aji-france.com/mapa/marche/95672/show

**II- DISPOSITIONS DU MARCHE**

**Article 3 - Objet de la consultation**

Le présent marché a pour objet l’organisation des PFMP dans le cadre mobilité Erasmus en Allemagne –BERLIN.

**Article 4 - Allotissement**

Le présent marché comporte 2 lots :

Lot n° 1 : Achat billet d’avion aller-retour en classe économique

Lot n° 2 : Hébergement, PFMP (Périodes de Formation en Milieu Professionnel)

Destination-trajet :

Saint-Denis de la Réunion – Berlin

Période : **Mars 2020**

Retour : **Avril 2020**

Effectif : **- Elèves : 23**: Départ souhaité de Saint-Denis de la Réunion le 20 mars 2020

 Retour souhaité à Saint-Denis de la Réunion le 18 avril 2020

**- Accompagnateurs : 5** : 2 accompagnateurs : Départ souhaité de Saint-Denis de la Réunion le 20 mars 2020

 Retour souhaité à Saint-Denis de la Réunion le 06 avril 2020

 2 accompagnateurs : Départ souhaité de Saint-Denis de la Réunion le 04 avril 2020

 Retour souhaité à Saint-Denis de la Réunion le 19 avril 2020

 1 accompagnateur  : Départ souhaité de Saint-Denis de la Réunion le 13 mars 2020

 Paris-Berlin le 18 mars 2020

 Retour souhaité à Saint-Denis de la Réunion le 17 avril 2020

**Article 5- PRESENTATION DE L’OFFRE** :

Etablir un devis / contrat en euros spécifiant le prix global HT et TTC et le prix unitaire par participant ainsi que les éventuelles réductions et les frais de dossier ou de service.

Le nombre de participants (élèves) étant prévisionnel (à plus ou moins 5) indiquer les conditions en cas de diminution ou d’augmentation des effectifs.

Préciser les conditions diverses : assurance, acompte, dossier, émission des billets, conditions et modes de paiement, modification, annulation, remboursement...

Compte tenu des évènements récents et du climat international, une assurance annulation « Attentats » et « Interdiction de voyager » pourra être proposée et sera prise en compte dans les critères de choix.

**SECTION III – PROCEDURE**

**Article 6 - TYPE DE PROCEDURE**

Marché public < à 90000€ HT passé en application de l’article 28 du code des marchés publics.

**Article 7 - EXAMEN DES OFFRES**

Toute offre incomplète pourra être rejetée.

**1°) Critères de choix des offres :**

Le jugement sera effectué dans les conditions prévues à l’article 53 et suivants du code des marchés public, offre économiquement la plus avantageuse étant retenue, appréciée en fonction des critères pondérés ci-après :

**1e – Tarif (80 points) : N1**

Le prix de l’offre est noté sur la base de la formule suivante :

Offre de prix la plus basse / prix de l’offre considérée x 80 = nombre de points

**2e– Assurance annulation Attentat et Interdiction de voyager (20 points) : N2**

10 points pour assurance « attentat »

10 points pour assurance « interdiction de voyager»

0 points si aucune de ces deux assurances proposées

**2°) Classement des offres :**

Le classement des offres s’effectue de la note finale la plus élevée à celle la plus basse, en additionnant, pour chaque offre, les notes obtenues pour chaque critère. Le classement se fera en fonction du résultat ci-après :

N(note finale) = N1+ N2

**Le lycée se réserve le droit de ne pas donner suite à la consultation**.

**Article 8- RENSEIGNEMENTS D’ORDRE ADMINISTRATIF** :

**1°) DATE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES** :

**11 Décembre 2019**

**2°) HEURE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES** :

**12h00 (heure locale)**

**3°) DELAI DE VALIDITE DES OFFRES** :

Le candidat est tenu de maintenir son offre jusqu’à la date du séjour.

**4°) MODALITES DE REMISE DES OFFRES** :

L’offre doit obligatoirement être rédigée en français et en euros. L’offre se compose des pièces suivantes :

•Le règlement de consultation valant cahier des charges paraphé

•L’offre du candidat datée et signée

•L’acte d’engagement signé en double exemplaire

•Un relevé d’identité bancaire aux normes SEPA

**5°) MODALITES DE NOTIFICATION :**

Les soumissionnaires seront avertis par écrit de l’acceptation ou non de leur offre pour le **17 décembre 2019** au plus tard.

Le marché sera conclu, avec le soumissionnaire retenu, par un acte d’engagement.

**6°) FINANCEMENT** :

Les acomptes sont autorisés.

Le règlement du solde se fera à l’émission des billets d’avion.